LA VILLE D'ÉCHIROLLES
RECHERCHE POUR SA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES
ÉQUIPEMENTS PUBLICS

UN-E AGENT-E D' ENTRETIEN PLOMBIER
(poste vacant)

Numéro de l'offre : 038201000134890
Cadre d'emploi : Adjoint technique - Catégorie C
Filière : Technique
Pré-requis : BEP, CAP, Qualification plomberie
- Expérience dans le domaine de la plomberie
- Permis B obligatoire

Temps de travail : Temps complet
Contraintes liées au poste de travail : port de charges, manutention, station debout , vaccinations...

Poste à pourvoir : dès que possible

FONCTIONS :

Placé-e sous l'autorité du chef d'unité plomberie/serrurerie, l'agent-e d'entretien plombier réalise les travaux et dépannages dans les bâtiments de la collectivité.
Il-elle maintient en état et réalise des travaux d'entretien et d'installations.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Réaliser les travaux demandés par le chef d'unité dans les domaines de la plomberie
- Exécuter des travaux conformes aux règles de l'art et aux exigences de sécurité
- Détecter et régler les dysfonctionnements dans les bâtiments par des méthodes de diagnostic
- Remplir une fiche d'intervention pour chaque chantier
- Informer les utilisateurs
- Entretenir l'outillage spécifique de l'atelier
- Nettoyer et entretenir les locaux de l'atelier
- Nettoyer et entretenir le véhicule de travail
- Gérer les relations directes avec les usagers
- Rendre-compte à son supérieur hiérarchique.

Activités occasionnelles :

- Amener à renforcer et exécuter des tâches polyvalentes : la serrurerie, la vitrerie, la menuiserie alu/PVC/bois, les toitures et les volets roulants
- Aider les autres agents du service CTMB dans la limite des consignes données par le chef d'unité
- Effectuer les tâches et activités requises durant les situations d'alerte comme le Plan Communal de Sauvegarde, le Plan de Continuité d'Activité, ou suivant les besoins temporaires de redéploiement définis par la Direction des Services Techniques
- Participer aux installations techniques évènementielles organisées par la commune (« Destinations Été », Forums, évènements festifs, etc.)

QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Connaître les règles d'entretien d'un bâtiment
- Avoir des notions de la réglementation ERP
- Connaître les consignes de sécurité
- Utiliser le logiciel de gestion patrimonial
- Connaître le déroulement des opérations d'entretien
- Savoir utiliser les moyens modernes de communication
- Devoir de réserve et exemplarité liés aux obligations des agents de la fonction publique territoriale
- Savoir communiquer avec son entourage professionnel et les usagers
- Capacité d'organisation et d'efficacité
- Autonomie et esprit d'équipe

AVANTAGES :

Régime indemnitaire, 13ème mois, participation aide au repas, participation employeur mutuelle et prévoyance, Comité Social Local (CE), COS 38…

Date limite d'envoi des candidatures : le 7 février 2021

Courriers : Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur Le Maire, DRH, Pôle Développement et Recrutement, 1 place des Cinq Fontaines B.P. 248 38433 Échirolles Cedex.

Ville d'Échirolles – Offres d'emploi : https://www.echirolles.fr/emploi/5168-un-e-agent-e-entretien-polyvalent-e-specialite-plomberie