



LA VILLE D'ÉCHIROLLES
RECHERCHE AU SEIN DE SA DIRECTION DES SYSTEMES
D'INFORMATION

UN-E ADMINISTRATEUR-RICE BASE DE DONNEES

Numéro de l'offre : 03818093174 (*à indiquer sur la candidature*)

Filière : Technique

Cadre d'emploi : Technicien _ Catégorie B

Pré-requis : Diplôme d'études supérieures en Informatique- Administrateur base de données

Permis de conduire obligatoire

Temps de travail : Temps plein

Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire

Poste à pouvoir : 01/11/2018

FONCTIONS :

Sous l'autorité de la Directrice des Systèmes d'Information au sein de la Direction ,vous aurez pour missions de développer, d'organiser, de gérer et d'administrer les systèmes de gestion de données.

Vous serez la-le garant-e de l'opérationnalité des applications.

Vous intégrerez dans l'environnement de production les solutions applicatives et en assurerez le déploiement.

Vous participerez au choix des progiciels et à la mise en oeuvre des bases de données.

Vous installerez, configurerez, administrerez et optimiserez les bases.

Au-delà de l'aspect technique, vous prendrez en compte tout l'environnement des SI ainsi que les besoins et les requêtes des utilisateurs.

MISSIONS :

- Concevoir , gérer et administrer les systèmes de gestion de bases de données,
- Garantir la cohérence, la qualité, la sécurité des BDD et leur bon fonctionnement,
- Développer, maintenir et faire évoluer les bases de données au fondement du système d'information (SI),
- Les adapter selon les besoins des utilisateurs et assurer les évolutions,
- Conseiller et assister les Directions sur le choix de l'application en fonction des besoins métiers et en cohérence avec le SI,
- Mettre en place les normes de sécurité, notamment celles liées aux conditions d'accès,
- Conduire les opérations dans la mise en œuvre des projets applicatifs,
- Cibler et analyser les dysfonctionnements,
- Assurer le lien avec l'éditeur en cas de dysfonctionnements ou de problèmes rencontrés par les utilisateurs,
- Maintenir l'architecture applicative, la cartographier et la faire évoluer,

- Créer des interfaces entre applications si besoin,
- Dépanner et assister à la demande et selon les procédures définies, les utilisateurs dans la mise en œuvre de moyens informatiques ponctuels (avec logiciel GLPI),
- Rédiger les procédures de service et d'aide aux utilisateurs,
- Dialoguer avec le SITPI (EPCI) ,
- Collaborer en équipe pour les tâches d'exploitation, de maintenance et de développement des systèmes informations,
- Tenir le centre d'appel .

QUALITES ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Expérience requise dans la gestion de projets et dans le développement et l'administration de BDD,
- Connaissance et gestion des systèmes d'exploitation (Windows, Linux...), des bases de données (Oracle, Sybase, SQL Server, MySQL, Postgresql ..)
- Capacités d'adaptation, afin de répondre aux demandes dans le respect des normes de développement ;
- Polyvalent-e, créatif-ve, vous êtes en capacité d'identifier les solutions techniques appropriées.
- Actualisation des connaissances nécessaires,
- Qualités relationnelles,
- Capacités d'analyse et de synthèse,
- Organisation, rigueur, précision et qualité de travail,
- Réactivité, capacité à gérer des situations d'urgence,
- Travail en équipe en mode projet.

date limite d'envoi des candidatures : **28/10/2018**

Courriers : Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur Le Maire, Service DRH, Pôle Gestion & Pilotage RH, 1 Place des Cinq Fontaines, B.P. 248 38433 ÉCHIROLLES Cedex.

Ou par mail :

<https://www.echirolles.fr/emploi/3167-un-e-administrateur-ric-base-de-donnees>