

LE CCAS DE LA VILLE D'ÉCHIROLLES RECHERCHE POUR SA MAISON POUR L'EMPLOI

UN(E) CHARGÉ(E) RELATIONS ENTREPRISES CLAUSES D'INSERTION ACTIONS TRANSVERSES

Numéro d'offre : N°03817080363

Cadre d'emploi : Attaché Territorial

Catégorie : A

Filière : Administrative

Temps de travail : 35H

Statut : Poste ouvert aux titulaires, aux lauréats de concours de la Fonction Publique Territoriale ou contractuels - rémunération statutaire selon grille et expérience

Diplôme requis : Bac + 4/5

Poste à pourvoir : DÈS QUE POSSIBLE

Environnement de travail :

La Maison Pour l'Emploi s'adresse à toutes les personnes qui recherchent un emploi ou qui souhaitent s'informer sur leur orientation professionnelle.

Elle effectue de l'accompagnement et du suivi individuel dans le cadre du Parcours Emploi Renforcé du PLIE.

La Maison Pour l'Emploi organise également des Espaces Collectifs réservés au public Echirollois au sein des Maisons Des Habitants.

Elle développe des partenariats avec les entreprises et pilote des actions d'insertion.

Missions :

Vous interviendrez au sein de La Maison Pour l'Emploi en tant que Chargé(e) de Relations Entreprises, Clauses d'Insertion et Actions Transverses (H/F).

Le poste est placé sous la responsabilité hiérarchique de la directrice adjointe du CCAS en charge du pôle Solidarité, Hébergement et Insertion.

A ce titre, vous développerez et renforcerez la relation avec les entreprises par la mise en œuvre d'actions de proximité et de projets adaptés au bassin d'emploi local.

Afin de favoriser l'accès durable au marché de l'emploi des publics accompagnés, vous organiserez leur rencontre avec des employeurs et préparerez ces publics à ces rencontres, en collaboration étroite avec les conseiller-es emploi.

Vous appréhendez, coordonnerez et mettrez en œuvre les clauses d'insertion.

Activités principales :

S'impliquer dans le développement local et d'agglomération par une connaissance préalable de l'environnement économique,

Organiser et orienter la prospection d'entreprises de manière à positionner et accompagner le candidat vers et dans l'entreprise,

Établir, développer et renforcer des relations privilégiées avec les entreprises pour les accompagner dans leur recrutement (information et/ou conseil sur les mesures pour l'emploi, diffusion des offres d'emploi, recherche et proposition de profils adaptés et pré-sélectionnés, soutien dans la période d'intégration, ...)

Promouvoir auprès des entreprises les offres de service, les actions et les principes d'engagement des partenaires de La Maison Pour l'Emploi,

Développer l'utilisation de la clause sociale dans la commande publique des institutions échirolloises et mettre en œuvre, avec les entreprises attributaires, les dispositifs et actions d'insertion définis,

Développer et renforcer le partenariat avec la Mission Locale, le Pôle Emploi, la Métropole, ...,

Mobiliser et coordonner les actions de l'emploi et de l'insertion avec les prescripteurs et les partenaires afin de favoriser la transversalité au sein des structures ou sur site,

Concevoir et diffuser des outils de communication en support des projets et actions de La Maison Pour l'Emploi (Espaces Médiation Emploi, ...).

Compétences requises :

- Une expérience similaire ou au sein d'un dispositif analogue serait *fortement* appréciée,
- H/F de terrain, force de proposition, convaincu-e, pugnace et optimiste,
- Connaître la politique de la Ville et être capable de la porter,
- Bonne pratique/connaissance des publics et dispositifs d'insertion,
- Connaissance appréciée du tissu économique local,
- Connaissance des secteurs, filières, métiers et compétences demandées par les entreprises,
- Connaissance des dispositifs d'aide à l'emploi et à la formation,
- Maîtrise des techniques de conduite d'entretien,
- Méthode d'élaboration de projet professionnel,
- Bonne pratique de l'outil informatique,
- Aisance relationnelle et rédactionnelle,
- Disponibilité, goût pour le travail en équipe, sens de l'organisation pour réunir les conditions d'un travail partenarial,
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Capacité à constituer un réseau,
- Sens de l'écoute,
- Discrétion et sens de la réserve,
- Adaptabilité et flexibilité (situations et interlocuteurs variés, horaires),
- Capacité d'initiative et sens des responsabilités,
- Capacité de persuasion et aptitude à négocier,
- Capacité à animer une réunion.

Date limite d'envoi des candidatures : **Le 10 septembre 2017**

Renseignements complémentaires auprès de Mme Véronique DOUSSE, Directrice adjointe du CCAS en charge du pôle Solidarité, Hébergement et Insertion – 04.76.20.99.25.

Courriers : Lettre de motivation et CV à adresser au Président du CCAS, Monsieur Le Maire, Service DRH, Pôle Gestion & Pilotage RH, 1 Place des Cinq Fontaines B.P. 248 38433 ÉCHIROLLES Cedex.

Ou par mail : recrutement-ccas@ville-echirolles.fr