

LA VILLE D'ECHIROLLES

RECHERCHE POUR

SA DIRECTION COMMUNICATION

UN-E GRAPHISTE - DIRECTEUR-RICE ADJOINT-E **(Poste vacant)**

Numéro de l'offre : 03819099743

Cadre d'emploi : Attaché

Catégorie : A

Filière : Administrative

Temps de travail : 35H

Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Diplômes requis : Être diplômé-e d'une école d'arts / arts graphiques (souhaitable) - Bac + 5, DNSEP (Diplôme National Supérieur d'Expression Plastique)

Poste à pourvoir : 01/11/2019

MISSIONS :

Sous la responsabilité directe du directeur de la communication, il-elle conçoit, crée et produit des supports de communication papier et web, du brief à la livraison finale.

Il-elle s'assure de la cohérence graphique de l'ensemble des productions de communication de la collectivité qu'elles soient réalisées en interne ou externalisées

ACTIVITÉS :

Préparer, conseiller, analyser et planifier les demandes de création des supports

- Appréhender les demandes et conseiller les services de la collectivité
- Analyser la faisabilité des projets et proposer des solutions adaptées en fonction des impératifs de quantité, coûts et délais
- Arbitrer les différentes commandes avec le directeur de la communication

Concevoir, créer et réaliser des supports de communication papiers et numériques

- Être à l'initiative artistique des propositions et adaptations des visuels, identités et charte graphique de la collectivité
- Proposer les moyens et supports de communication adaptés aux objectifs, dans un contexte de diminution des moyens
- Produire, créer des visuels déclinables sur tout type de supports
- Assurer la meilleure traduction possible du message dans la création graphique

Innover, Transmettre

- Concevoir ou rafraîchir les maquettes existantes en fonction des besoins de la collectivité
- veiller à la cohérence de l'identité graphique du site internet, de la newsletter et des publications sur les réseaux sociaux en lien avec la cheffe de projet numérique notamment.

Créer des outils spécifiques, utilisables par les services pour les rendre autonomes sur la création de certains supports

- Conseiller, proposer des outils de communication adaptés et adaptables selon les besoins du service commanditaire

Prendre en compte les restrictions budgétaires et déployer des solutions adaptées

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES :

Maîtriser

- les méthodes de traitement de l'information
- les principaux langages de la communication : écrit, oral, événementiel, signalétique, charte graphique, multimédias...
- les logiciels de PAO sur MAC Illustrator, Photoshop, Quark Xpress, Indesign Acrobat professionnel, Acrobat Distiller et éventuellement Adobe Premiere
- Typographie : les règles et codes typographiques
- les principes de la photogravure et des techniques d'impression offset et numériques.

Connaître

- les méthodes de construction et d'animation d'un site Internet
- Création et gestion des supports numériques et interactifs
- Logiciel de photothèque (Cumulus)

Force de proposition :

- Être créatif-ve, réactif-ve, assurer un sens critique

Adaptabilité :

- Avoir une grande disponibilité au vu de l'amplitude horaire variable selon la charge de travail
- Être capable de travailler dans l'urgence
- Être ouvert-e d'esprit pour s'adapter à toutes les commandes
- S'adapter aux situations imprévues

Savoirs-être

- Sens relationnel, Travail en équipe
- Avoir des qualités relationnelles, d'écoute et d'analyse
- Analyse et synthèse
- Organisation et gestion des priorités
- Négociation
- Rigueur, précision, qualité du travail
- Communication orale et écrite

Date limite d'envoi des candidatures : Le 27/09/2019

Courrier : Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur Le Maire – DRH / Pôle Développement des Compétences – Hôtel de Ville, 1 place des Cinq Fontaines, BP 248 – 38433 ÉCHIROLLES Cedex.

Ou par mail : <https://www.echirolles.fr/emploi/3934-1-graphiste-directrice-artistique>