

**LE CCAS DE LA VILLE D'ÉCHIROLLES
RECHERCHE
POUR SON SERVICE PETITE ENFANCE**

UN-E RESPONSABLE DU POOL DE REMPLACEMENT

POSTE VACANT

Offre n°03818128164

Grade : Puériculteur-riche – Cat A

Filière : Médico sociale

Temps de travail : Temps complet

Date de prise de poste : 1^{er} Mars 2019

Diplôme : DE de Puériculteur-riche exigé et justifier de 3 années d'expérience professionnelle

DESCRIPTIF DU POSTE :

Rattaché-e à la responsable du service Petite Enfance du CCAS et à la cadre de santé, coordinatrice des EAJE, il ou elle aura en charge la responsabilité d'une équipe pluridisciplinaire : organisation et fonctionnement du pool de remplacement, gestion administrative, conception et mise en œuvre du projet éducatif du pool et management de l'équipe

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Au sein du pôle Petite Enfance

- Contribue à la définition des modalités de mise en œuvre des orientations institutionnelles, des projets transversaux et au travail d'harmonisation des pratiques avec les autres responsables d'équipements
- Alerte sur les risques techniques et juridiques liés à l'intervention de l'équipe,
- Assure un soutien technique et sanitaire auprès des EAJE de la ville
- Participe aux astreintes médicales de la direction selon le planning établi
- Assure une continuité de direction en cas d'absence des responsable d'EAJE
- Identifié-e comme le référent informatique du progiciel de gestion des structures (concerto) : assure la mise à jour et veille à une utilisation homogène du logiciel, assure l'interface technique et la formation des nouveaux arrivants,

Gestion et fonctionnement du pôle de remplacement des crèches, multi accueils et haltes-garderies, en lien avec la cadre de santé :

- Est en contact avec les structures d'accueil petite enfance pour connaître et centraliser leurs besoins de remplacement prévisionnels et imprévus et assurer la continuité de service
- Planifie et coordonne l'activité (organisation du travail, gestion des absences...) en tenant compte des contraintes
- Encadre et anime les agent-es du pôle remplacement afin de veiller au maintien de la qualité d'accueil des enfants et des familles,
- Assure le management de l'équipe
- Impulse et mobilise les agents du pool de remplacement sur un projet éducatif et pédagogique-

Gestion administrative, en lien avec la responsable du service petite enfance :

- Établit et analyse un ensemble de documents administratifs (tableaux de bords, statistiques...)
- Participe à la supervision d'équipe de direction
- Participe aux commissions d'admission
- Assure les conditions de constitution et de conservation de toutes les pièces utiles au Contrôle des tutelles
- Contrôle et valide les états de présence pour les rendus trimestriels à la CAF (prévisionnels et réalisés)

- Assure l'interface avec les services Gestion et Prestations de la CAF en lien avec la responsable financière du CCAS (BP, CR, états statistiques et paiement prestation de service, ...)
- Établit les statistiques dédiées pour la tutelle CAF, pour les bilans d'activités et dossiers spécifiques du service (dossier contrat enfance jeunesse, ...)

QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Connaître l'Institution, le fonctionnement d'une collectivité territoriale, d'un CCAS et d'une crèche
- Connaître les différents modes de gardes, le service « Petite Enfance » de la ville, ainsi que le fonctionnement et les spécificités de chacun d'entre eux
- Savoir garantir les conditions éducatives, sanitaires et médicales nécessaires à l'activité et à la sécurité des enfants
- Savoir réagir face à une situation médicale d'urgence (protocole d'urgence)
- Avoir des connaissances médicales mises à jour
- Maîtriser les techniques de management
- Participer à la définition et mise en œuvre du projet de fonctionnement du pôle de remplacement
- Animer des réunions
- Optimiser la gestion administrative (tableaux de bord, rapport d'activité...)
- Analyse, prise de décisions et force de proposition
- Communication orale et écrite
- Sens relationnel
- Rigueur
- Travail en équipe (équipe du pôle, équipe des directrices des EAJE, coordinatrice des EAJE)
- Sens de l'organisation
- Maîtrise de l'outil informatique

Renseignements complémentaires auprès de Mme ATIK, Directrice Adjointe du Pôle Petite Enfance Santé du CCAS - 04.76.20.99.06.

Date limite d'envoi des candidatures : 31/01/2019

Courrier : Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur Le Président du CCAS – Monsieur Le Maire, Service DRH / Pôle Gestion & Pilotage RH – Hôtel de Ville, 1 Place des Cinq Fontaines, BP 248–38433 ÉCHIROLLES Cedex.

Ou par mail :

<https://www.echirolles.fr/emploi/3396-un-e-responsable-du-pool-de-remplacement>