

LA VILLE D'ECHIROLLES RECHERCHE POUR LA DIRECTION DES SPORTS -STADE NAUTIQUE-

UN-E AGENT-E D'ENTRETIEN

Cadre d'emploi : Adjoint technique – catégorie C

Poste à pourvoir : Dès que possible

Temps de travail : 35h

Poste du soir : amplitude horaire 15h-23h en fonction de l'utilisation des clubs (horaires modulables pendant les vacances d'hiver) du lundi au vendredi et congés imposés : 4 semaines l'été, une semaine lors de la fermeture hivernale (décembre)

Contraintes du poste : port de charges > à 20kg et utilisation de produits potentiellement toxiques, position à genou régulière.

MISSIONS :

Sous la responsabilité du directeur du stade nautique et du responsable du pôle entretien, il ou elle mets en œuvre tous les moyens de sécurité, technique, d'hygiène et sanitaire pour accueillir le public.

ACTIVITES :

- **Accueillir les usagers et veiller à la leur sécurité**
- Renseigner et orienter différents publics sur l'équipement et son fonctionnement.
- Faire respecter les plannings
- Faire appliquer le règlement intérieur
- Repérer les comportements à risque.
- Intervenir rapidement en cas d'urgence, alerter les services concernés.
- Veiller à la bonne mise en place de l'alarme lors de la fermeture.
- Rendre compte des situations.

- **Contrôler des installations et entretien de tous les locaux et matériel sportif du stade nautique.**
- Contrôler l'entretien, le nettoyage, l'hygiène de l'équipement et du matériel.
- Nettoyer les surfaces, installations et matériel.
- Utiliser les produits et matériels en tenant compte de la surface et de l'espace nettoyé.
- Utiliser le robot aquatique.
- Installer et enlever la bâche isothermique.

- **Contrôler la qualité de l'eau et effectuer le traitement de celle-ci.**
- Tester la qualité de l'eau.
- Nettoyer les filtres et préfiltres.
- Remplir les cuves de chlore.

- **Réaliser des travaux de première maintenance.**
- Détecter les dysfonctionnements.
- Procéder aux petites réparations
- Tenir à jour les fiches d'intervention.

QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Connaissance des produits et matériel, protocoles et procédures de nettoyage
- Force de proposition.
- Organisation et gestion des priorités.
- Travail seul et en autonomie (pour le poste du soir)
- Rigueur, précision, qualité du travail.
- Qualité de communication et de gestion de conflit.
- Tenue vestimentaire correcte.
- Respect de la réglementation du travail, des règles de confidentialité

Date limite d'envoi des candidatures : le mercredi 4 juillet 2018

Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur Le Maire, Service DRH / Pôle Développement et Recrutement – Hôtel de Ville, 1 place des Cinq Fontaines, BP 248–38433 ÉCHIROLLES Cedex.

Ou par mail : recrutement-ville@ville-echirolles.fr