

LE CCAS DE LA VILLE D'ÉCHIROLLES
RECHERCHE
POUR SON E.H.P.A.D
(MAPAD Champ Fleuri)

UN-E INFIRMIER-E

Filière : Médico-sociale

Cadre d'emploi : Infirmier-e territorial-e

Catégorie : A

Temps de travail : Temps plein

Statut : Poste ouvert aux titulaires, aux lauréats de concours de la Fonction Publique Territoriale ou contractuels - rémunération statutaire selon grille et expérience

Diplôme exigé : Infirmier-e diplômé-e d'état

Poste à pourvoir : DÈS QUE POSSIBLE

Le C.C.A.S. de la Ville d'Échirolles gère la politique de la Ville en faveur des personnes âgées et des personnes en situation de handicap.

Les orientations de la politique gérontologique de la Ville se concrétisent par une volonté locale de créer et d'animer une dynamique territoriale autour de la personne âgée, reconnue par la qualité des réponses proposées à la personne soignée et à son entourage.

L'EHPAD Champ Fleuri d'Échirolles est situé au centre ville d'Échirolles dans un quartier résidentiel avec un jardin thérapeutique attenant.

La résidence est une structure médicalisée, qui accueille des personnes âgées semi-valides et dépendantes. L'établissement dispose d'une unité de vie spécialisée dans la prise en charge des personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou troubles apparentés.

MISSIONS :

Au sein de notre établissement, vous assurerez les soins infirmiers en coordination avec les médecins et le médecin coordonnateur (pansement divers, injections, prises de sang) ainsi que la préparation des semainiers et la distribution des médicaments.

Vous êtes placé-e sous la responsabilité hiérarchique de la directrice d'établissement.

ACTIVITÉS :

Homme/Femme de dialogue et d'écoute, votre aisance relationnelle avec les personnes âgées, votre sens de l'organisation, vos compétences d'animation, votre capacité à faire travailler au sein d'un collectif de professionnels et votre autonomie vous permettront de vous investir au sein d'un établissement soucieux de la qualité du service rendu aux résidents et à leur famille :

- Réaliser, contrôler les soins infirmiers (*préventifs et curatifs*) et accompagner la personne âgée et son entourage,
- Dispenser des soins d'hygiène et de confort,

- Réaliser les soins infirmiers et les activités thérapeutiques en respectant les protocoles d'hygiène et les règles de bonnes pratiques,
- Participer à la distribution des repas en chambre et à l'aide au repas,
- Coordonner, organiser, veiller à la qualité des activités et des soins (*tenue des dossiers de soin*),
- Participer à l'établissement du projet de vie et du projet de soins individuels des résidents
- Contribuer à un accueil de qualité des résidents et de leur famille et créer une relation de confiance avec eux,
- Gérer et contrôler les produits (*gestion du stock des produits pharmaceutiques*), les matériels et les dispositifs médicaux et médicamenteux,
- Supervise le travail des aides-soignantes,
- Identifier les situations d'urgence ou de crise et y faire face par des actions adaptées,
- Accompagner les résidents jusqu'à la fin de leur vie,
- Participer à l'organisation interne (réunion, projet de vie, transmissions).

COMPÉTENCES :

- Connaissance de la réglementation, des évolutions et des enjeux des politiques de santé du secteur gériatrique,
- Sens du service public,
- Discrétion et sens de la réserve,
- Disponibilité, souplesse d'organisation et adaptabilité (situations et interlocuteurs variés),
- Réactivité,
- Sens de l'organisation pour réunir les conditions d'un travail partenarial,
- Capacité à exercer une influence pour dénouer des situations tendues ou atteindre des résultats souhaités,
- Connaissance de l'organisation, du fonctionnement et des systèmes décisionnels d'une collectivité territoriale, d'un CCAS et des établissements et services gériatriques,
- Bonne communication orale et écrite.

Date limite d'envoi des candidatures : **Le 30 Septembre 2017**

Courrier : Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur Le Président du CCAS – Monsieur Le Maire, Service DRH / Pôle Gestion & Pilotage RH – Hôtel de Ville, 1 Place des Cinq Fontaines, BP 248–38433 ÉCHIROLLES Cedex.

Ou par mail :

<http://www.echirolles.fr/emploi/1809-un-e-infirmier-ere>